

Договор  
на оказание услуг по медицинскому обслуживанию студентов № 15/16-2

г. Москва

" 03 " октября 2016

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина» (ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Василевича Федора Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 23 Филиал № 3 Департамента здравоохранения города Москвы», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Гогичаева Тамерлана Казбековича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор предусматривает оказание услуг по безвозмездному медицинскому обслуживанию студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина» во исполнение ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. «Заказчик» безвозмездно предоставляет «Исполнителю» помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

#### 2. Права и обязанности сторон

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. Оказывать качественное и квалифицированное обслуживание студентов в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования (ПОЛИС).

2.1.2 Совместно с научно-педагогическим коллективом «Заказчика» обеспечить организацию проведения комплексных профилактических медицинских осмотров студентов, Информировать об их результатах ректора академии.

2.1.3 Своевременно информировать администрацию «Заказчика» о планируемых профилактических мероприятиях с предоставлением соответствующих графиков.

2.1.4 Обеспечить организацию противоэпидемических мероприятий.

2.1.5. Выявлять заболевших обучающихся со своевременной их изоляцией (госпитализация) от других обучающихся.

2.1.6 Проводить иммунизацию обучающихся; планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий в образовательном учреждении.

2.1.7 Обеспечить «Заказчика» необходимыми вакцинальными препаратами для проведения профилактических прививок на основании действующего законодательства.

2.1.8. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у обучающихся; информировать руководителя образовательного учреждения обо всех травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов бригады скорой помощи.

2.1.9. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися.

2.1.10. Обеспечить участие медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением в работе психолого-медико-педагогических консилиумов, проводимых в образовательном учреждении.

2.1.11. Поддерживать в надлежащем состоянии помещение, выделенное для медицинского обслуживания студентов, обеспечить сохранность медицинского оборудования и инвентаря; обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов.

2.1.12. Вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию.

2.1.13. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания обучающихся в образовательном учреждении.

2.1.14. Согласовывать с «Заказчиком» режим, график работы, график отпусков медицинских работников.

2.2. «Исполнитель» имеет право:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся в образовательном учреждении.

2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.

2.3. «Заказчик» обязуется:

2.3.1. Предоставить список студентов «Заказчика»

2.3.2. Безвозмездно предоставить «Исполнителю» помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.3.3. Создать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.3.4. Предоставить специалистам «Исполнителя» на срок действия договора рабочие места по адресу: г. Москва, ул. Чугунные ворота, д. 5, корп. 3.

2.3.5. Производить уборку помещения, выделенного для медицинского обслуживания студентов.

2.3.6. При необходимости проводить текущий и капитальный ремонты медицинских кабинетов.

2.3.7. Обеспечивать явку студентов на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.)

2.3.8. Согласовывать с «Исполнителем» графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся.

2.3.9. Оказывать содействие работникам «Исполнителя» при выполнении ими принятых обязательств.

2.3.10. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.3.11. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением. Информировать руководителя медицинской организации о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.4. «Заказчик» имеет право:

2.4.1. Ознакомиться с документами, подтверждающими специальную правоспособность «Исполнителя»

2.4.2. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся в образовательном учреждении.

2.4.3. Ходатайствовать перед руководителем медицинской организации о поощрении медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.

2.4.4. Присутствовать на мероприятиях медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Исполнитель наряду с администрацией образовательного учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2020 года.

4.2. В случае, если ни одна из Сторон в письменном виде не заявила о его расторжении за один месяц до окончания его действия, договор считается пролонгированным на тех же условиях на тот же срок.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

#### 5. Реквизиты и подписи сторон

«Заказчик»:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина» (ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина - сокращенное наименование) юридический адрес: 109472, г. Москва, ул. Академика Скрябина, д. 23 фактический адрес: 109472, г. Москва, ул. Академика Скрябина, д. 23, стр. 1 ИНН 7721043170, КПП 772101001, ОГРН 1037739216790 р/с 40501810600002000079 в Отделении 1 Москва, л/с 20736Х97260 в УФК по г. Москве, БИК 044583001, ОКВЭД 80.30.1, ОКПО 00492954, ОКАТО 45290554000 ОКТМО 45385000 тел. бухгалтерии: (495)377-91-34

"Исполнитель":

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 23 Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУЗ «ГП № 23 ДЗМ» - сокращенное наименование) 109431, г. Москва, ул. Авиаконструктора Миля, д.б, к.1, тел/факс (499) 796-64-54 л/с 2605442000900239) Отделение 1 Москва ИНН 7721244510 КПП 772101001 р/с 40601810000003000002 БИК 044583001 ОКТМО 45385000

Ректор



Ф.И. Василевич

Главный врач



Т.К. Гогичаев